comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2007 / 2018

Prot. Corr. 14-3-2/2018-7

Sez. 533

OGGETTO: "Marestate 2018". Servizi vari per l'organizzazione e gestione del programma. Affidamenti a Studio 4i Associati, Cooperativa "La collina" s.r.l., Ital Spurghi Ecologia, s.r.l. Spesa complessiva di Euro 2.730,36.- IVA compresa CIG Z5524876D5, Z9B2487712 e ZA924876EC

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE
i musei civici comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali, legge che annovera, all'art. 4, tra le attività fondamentali dei musei "la formazione del sistema di offerta culturale, comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico";

RICHIAMATI
- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- la deliberazione consiliare n. 17 dell'8/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018 - 2020 - e Bilancio di previsione 2018 - 2020. Approvazione";
- la deliberazione giuntale n. 347 dd. 19/07/2018 con la quale è stato adottato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;

DATO ATTO
che i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

espressioni materiali e immateriali;
PRECISATO CHE
- i Musei scientifici sostengono la valorizzazione delle proprie raccolte anche attraverso eventi realizzati al fine di approfondire la conoscenza dei reperti conservati e, più in generale, la storia del territorio;
- al Civico Museo del Mare di Trieste, in particolare, da molti anni viene svolta una manifestazione nel periodo estivo intitolata "Marestate" caratterizzata dalla realizzazione di un ciclo di conferenze legate al tema del mare e della navigazione;

DATTO ATTO
che l'iniziativa viene inserita nel più ampio programma di eventi estivi organizzato e coordinato dal Comune di Trieste, ovvero “Triestestate 2018”;

CONSTATATO CHE
la manifestazione "Marestate" viene realizzata nel giardino interno al Civico Museo del Mare tutti i venerdì del mese agosto con apertura straordinaria del museo dalle ore 20.00 alle 23.00, secondo il seguente programma:

- 03 agosto 2018, ore 21.00, “Le opere di artisti e manifatture viennesi per il LLoyd austriaco dopo il 1907” conferenza di Sergio Vatta;
- 10 agosto 2018, ore 21.00, “La battaglia navale di Lissa del 1811 e il controllo dell'Adriatico nel conflitto Anglo Francese”, conferenza di Paolo Marz, Storico ed esperto di sviluppo marittimo dell'Impero d'Austria;
-17 agosto 2018, ore 21.00, “La linea meridiana di Trieste e la storia dell'orientamento in mare”, conferenza di Paolo Alberi Auber, ingegnere, esperto e studioso della materia;
- 24 agosto 2018, ore 21.00, “Amore, morte e singolari riapparizioni nel Mar dei Caraibi. La penna guizzante di Capitan Salgari”, conferenza di Lucio Costantini, psicologo e psicoterapeuta, fondatore dell'Accademia degli inquieti e animatore del sodalizio dei Salgariani del Friuli;
- 31 agosto 2018, ore 21.00, “Ottobre 1918, la fine di una Marina”, conferenza di Roberto Todero, studioso ed esperto di uniformologia, storia asburgica e Prima Guerra Mondiale;

DATO ATTO
che i relatori intervengono a titolo gratuito e che al Museo spettano i compiti della programmazione, organizzazione e promozione;

ATTESO CHE
per la regolarità della succitata iniziativa è necessario acquisire specifica Relazione tecnica sostituitiva, e ciò al fine di garantire alla manifestazione un'adeguata cornice di sicurezza in termini di security e safety, nel rispetto delle direttive in materia;

DATO ATTO
che tra i servizi da prevedere vi sono quelli legati alla predisposizione della Relazione tecnica, alla sicurezza con la presenza di operatori con attestato di idoneità rischio d'incendio elevato e primo soccorso, alla fornitura, consegna, manutenzione e pulizia di un bagno mobile per disabili;

PRECISATO CHE

la spesa necessaria per ognuno dei specifici servizi enunciati, alla luce di esperienze pregresse e vista la loro tipologia e durata, è inferiore a euro 1.000,00, motivo che esclude la necessità di ricorrere al MEPA mercato elettronico della pubblica Amministrazione, per individuare l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 1, comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, n. 208/2015 e consente il ricorso a procedure tradizionali di scelta del contraente;

VALUTATO
opportuno esperire una ricerca di mercato, invitando le seguenti ditte a presentare un preventivo la cui descrizione dettagliata è conservata in atti:

- per il servizio di sicurezza caratterizzato dalla presenza di 4 operatori con attestato di idoneità rischio d'incendio elevato di cui almeno uno con anche l'attestato di primo soccorso: Cooperativa "La Collina"; Cooperativa "Lase"; Cooperativa Servizi Portuali; Cooperativa Coala;

- per il servizio di fornitura, consegna, manutenzione e pulizia di un bagno mobile per disabili: Ital Spurghi Ecologia; Spurgo Service Servizi Ambientali; Pertot Ecologia e Servizi; Noleggio Bagni e Servizi - Iniziative Ambientali;

CONSTATATO che sono pervenute offerte da parte della seguenti cooperative e ditte

- per il servizio di sicurezza: Cooperativa "La collina"; Cooperativa "Lase"; Cooperativa Servizi Portuali;
- per il servizio di fornitura, consegna, manutenzione e pulizia di un bagno mobile per disabili: Ital Spurghi Ecologia; Spurgo Service Servizi Ambientali;

RITENUTO
per la natura specialistica del servizio di predisposizione della documentazione tecnica necessaria alla realizzazione dell'iniziativa, con particolare riguardo alla Relazione Sostitutiva Eventi Pubblico Spettacolo, di avvalersi della professionalità dello Studio di Ingegneria e Architettura "4i associati", via Economo, 2, Trieste, p. IVA 01229050321, il quale ha presentato un'offerta comprensiva del rilievo in natura, pari a euro 1.205,36 – incluse IVA al 22% , inarcassa al 4% e ritenuta di acconto;

DATO ATTO
che il servizio è qualificabile come prestazione di servizio in quanto le rispettive azioni si esauriscono nella fornitura di un servizio finito, idoneo a realizzare direttamente un pubblico interesse perseguito dall'Ente, è riconducibile all'Allegato IIB del D.Lgs. 163/2006 (categoria 26 Servizi culturali) e può essere affidato ad un lavoratore autonomo (titolare di partita IVA);

PRESO ATTO CHE
per il servizio di sicurezza l'offerta migliore è stata presentata dalla Cooperativa sociale "La Collina" s.r.l. , via dell'Orologio, 6, Trieste codice fiscale 00746150325, con la messa a disposizione di un massimo di 4 addetti in possesso di idoneità tecnica antincendio "alto rischio" e di questi almeno 1 con attestato di primo soccorso, come da preventivo conservato in atti e pari a euro 878,40 – IVA compresa;

- per il servizio di fornitura, consegna, manutenzione e pulizia di un bagno mobile per disabili l'offerta migliore è stata presentata da ItalSpurghi Ecologia s.r.l. , via Torbandena, 1, p.IVA IT 00310550322 Trieste con 5 interventi di manutenzione per il periodo in loco, come da preventivo conservato in atti pari a euro 646,60- IVA compresa;

RITENUTO, pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D.Lgs. n.50/2016 all'affidamento dei servizi in oggetto;

DATO ATTO

- che la suddetta spesa viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché' di programmi e progetti (DUP 2018 - 2020), in relazione a attivita' consolidate a partire almeno dal 2009 e non e' pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

ATTESO CHE
ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATO CHE
i soggetti interpellati sono operatori con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 risultano in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

VISTI
- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

- il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, cosi' come modificato dal D.Lgs 97/2016;

ESPRESSO
il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni e i contenuti esposti in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di euro 2730,36.- (IVA compresa) per la realizzazione dei servizi descritti in premessa e necessari per l'organizzazione e gestione dell'iniziativa

"Marestate 2018";

2. di affidare a Studio di Ingegneria e Architettura "4i associati", via Economo, 2, Trieste, p. IVA 01229050321 (**CIG Z5524876D5**) per un importo pari a euro 1205,36.- (incluse IVA al 22% inarcassa al 4% e ritenuta di acconto) il servizio di predisposizione della documentazione tecnica necessaria alla realizzazione dell'iniziativa, con particolare riguardo alla Relazione Sostitutiva Eventi Pubblico Spettacolo;

3. di affidare alla Cooperativa "La Collina" s.r.l. , via dell'Orologio, 6, Trieste, codice fiscale E p.iva 00746150325 (**CIG Z9B2487712**), per un importo di 878,40.- (IVA compresa), il servizio di sicurezza delle serate in programma;

4. di affidare a Ital Spurghi Ecologia s.r.l. , via Torbandena, 1, Trieste, P.IVA IT 00310550322 (**CIG ZA924876EC**), per un importo di euro 646,60.- (IVA compresa) il servizio di fornitura, consegna, manutenzione e pulizia di un bagno mobile per disabili;

5. di dare atto che la realizzazione della manifestazione "Marestate 2018" viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente (previste dal DPR 194/1996), nonché' di programmi e progetti (DUP 2018- 2020), in relazione ad attivita' consolidate a partire almeno dal 2009 e non e' pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art.6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2018;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti in argomento è il seguente:
   anno 2018 – Euro 2.730,36.-

9. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.730,36 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160 210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	M0001	U.1.03.02 .02.999	00012	01299	N	2.730,36	2018:2730,36

PER LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dr. Laura Carlini Fanfogna

IL DIRIGENTE DI AREA

dott. Fabio Lorenzut

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040 675 4334	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO
CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E
DATA FIRMA: 31/07/2018 14:14:33
IMPRONTA: 165E85BF3AB078E30656448D7CA79A1984CD21F4AF5881DDFA0560B6B914A5C4
84CD21F4AF5881DDFA0560B6B914A5C47E8AD413963EE28FBF56F105C227EC88
7E8AD413963EE28FBF56F105C227EC881F6C03072337F14DBC35A8FF2759BD22
1F6C03072337F14DBC35A8FF2759BD227D91CD7A47B545D6F0C16DC13787999E